

授業科目名	秘書理論・実技Ⅱ		科目コード	202032										
開講クラス	医療事務科	コース	総合コース	学 年	1年									
	外部非常勤講師		実務経験教員（ <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無）											
担当教員	実務経験内容 <ul style="list-style-type: none"> ・専門学校非常勤講師（14年） ・社員教育（14年） また、さまざまな業界の企業研修を請け負った実績から、社会人として必要なマナー接遇について理解させる授業を行う。													
開講時期	前期・後期・通年・特別講義・その他			授業コマ数	60時間									
	<input checked="" type="checkbox"/> 必須 <input type="checkbox"/> 選択 <input type="checkbox"/> 選択必須			単 位 数	2単位									
使 用 テキスト1	書 名													
	著 者													
	出版社													
使 用 テキスト2	書 名													
	著 者													
	出版社													
参考図書														
授業形態	<input checked="" type="checkbox"/> 講義 <input type="checkbox"/> 演習 <input type="checkbox"/> 実習													
<授業の目的・目標>														
<ul style="list-style-type: none"> ・秘書的業務の概要を理解し、秘書技能検定試験2級に準じた知識をつけることを目的とする。 また、技能面での知識が発揮できるようになる。 ・秘書技能検定試験2級の合格を目標とする。 														
<授業の概要・授業方針>														
<ul style="list-style-type: none"> ・秘書としてだけではなく、社会人として必要なマナーや知識など一般的な仕事の処理が理解できるように身近な話題、経験談も導入し授業を行う。 ・社会常識、時事問題、経営学などの初步的知識を取得する。また人間関係、マナー、話し方、交際業務や技能について学び、理解できるようになる。 														
<成績基準・評価基準>														
<ul style="list-style-type: none"> ・成績基準 優：80点以上、良：70点以上、可：60点以上、不可：59点以下 ・評価基準 ①授業態度、提出物：20% ②期末試験：80% 														
<使用問題集・注意事項>														
<ul style="list-style-type: none"> ・秘書技能検定試験2級 問題集 														
<授業時間外に必要な学修内容、関連科目、他>														
<ul style="list-style-type: none"> ・関連科目 「患者接遇」 														

授業科目名	秘書理論・実技Ⅱ	
回	授業内容	備考
1	技能 文書作成 社内	
2	// 文書作成 社内	
3	技能 文書作成 社外	
4	// 文書作成 社外	
5	// 文書作成 社外	
6	技能 文書作成 社交	
7	// 文書作成 社交	
8	確認テスト(文書作成)	
9	技能 グラフ作成	
10	// グラフ作成	
11	// グラフ作成	
12	確認テスト(グラフ作成)	
13	技能 文書の取り扱い	
14	技能 秘文書	
15	技能 郵便の知識	
16	// 郵便の知識	
17	技能 ファイリング	
18	技能 事務用品	
19	技能 日程管理	
20	技能 環境整備	
21	確認テスト(文書の取り扱い～環境整備)	
22	職務知識 秘書の機能	
23	職務知識 秘書の役割	
24	職務知識 秘書の業務	
25	// 秘書の業務	
26	確認テスト(職務知識)	
27	秘書の資質 秘書の心構え	
28	// 秘書の心構え	
29	秘書の資質 要求される資質	
30	// 要求される資質	
31	秘書検定試験2級 過去問題①	
32	//	

33	解答・解説①	
34	//	
35	秘書検定試験 2 級 過去問題②	
36	//	
37	解答・解説②	
38	//	
39	秘書検定試験 2 級 過去問題③	
40	//	
41	解答・解説③	
42	//	
43	秘書検定試験 2 級 過去問題④	
44	//	
45	解答・解説④	
46	//	
47	秘書検定試験 2 級 過去問題⑤	
48	//	
49	解答・解説⑤	
50	//	
51	秘書検定試験 2 級 過去問題⑥	
52	//	
53	解答・解説⑥	
54	//	
55	秘書検定試験 2 級 過去問題⑦	
56	//	
57	解答・解説⑦	
58	//	
59	まとめ・質疑応答	
60	//	