

授業科目名	ビジネス実務Ⅳ			科目コード	KOIM 0044
学科・コース名	医療事務科 総合コース			履修区分	必修
授業形態	演習	開講学年	2年次	学期	後期
担当教員	柳原 哲郎	実務経験	有	単位数	3 単位
授業の目的・目標	働くことの意義を理解し、自らの職業観を養うとともに、社会人としての基礎知識やマナーを身につける。また、自己分析を通して自己理解を深め、履歴書作成や面接対策に活かし、最終的に希望する医療機関からの内定獲得を目指すことを目的とする。				
授業の概要	自己分析を通して自分の長所・短所を理解・発見し、就職活動で活用できる自己PRを作成する。個人ワークおよびグループワークを通してコミュニケーション力の向上を図るとともに、応募書類作成や模擬面接の実施により、就業に向けた実践的な力を養う。				
回	授業計画・内容			授業外学習の内容	授業外学習時間
1	オリエンテーション、就職活動の進め方			当該単元の内容について復習する	30分
2～4	職業理解(役割、求められる資質、職種に応じた業務内容への理解)			当該単元の内容について復習する	60分
5～8	自己分析①(過去、現在の自分分析シート作成)			自己分析を振り返り、自己PRのブラッシュアップを行う	60分
9～13	自己PR作成①			PREP法を意識し構成を行う	120分
14～16	求人票の見方/情報収集の方法			当該単元の内容について復習する	90分
17～18	履歴書の記入方法			当該単元の内容について復習する	60分
19～23	応募書類作成(履歴書・病院実習実績表)			修正・完成度向上を図る	180分
24～26	作文・小論文練習			修正・完成度向上を図る	180分
27～28	一般常識			誤答箇所について再学習を行う	150分
29～30	一般常識			誤答箇所について再学習を行う	150分
31～32	一般常識			誤答箇所について再学習を行う	150分
33	面接の基礎知識(形式・流れ・評価ポイント)			当該単元の内容について復習する	60分
34～37	頻出質問対策①(自己PR)			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
38～41	頻出質問対策②(志望動機)			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
42～45	頻出質問対策③(長所・短所)			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
46～49	頻出質問対策④(学生時代の経験)			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
50～57	模擬面接			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
58～65	模擬面接			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
66～73	模擬面接			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
74～81	模擬面接			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
82～89	模擬面接			自己分析を行い、改善点をまとめる	90分
90	まとめ			企業研修に向けて計画を行う	60分
評価方法	・出席状況、授業態度、提出物:20%、面接練習、文書作成:80%で評価する				
教科書参考書	・伝わる文章を書く基本(ウイネット)				