

授業科目名	医療事務Ⅰ			科目コード	KOIH 0001
学科・コース名	診療情報管理士科			履修区分	必修
授業形態	講義	開講学年	1年次	学期	前期
担当教員	中村 綾香	実務経験	有	単位数	2 単位
授業の 目的・目標	・診療報酬請求制度の概要を理解し、診療録から医療費の計算ができ、診療報酬明細書が正確に作成できるようになることを目的とする。 ・医療秘書検定3級の合格を目標とする。				
授業の概要	・診療報酬請算定の基礎を学習することで、外来の診療報酬明細書の記載方法を学び、より早く正確に作成することができるようになる。 ・医療秘書検定試験3級取得に向け、過去問題集を使用し対策を行う。				
回	授業計画・内容			授業外学習の内容	授業外学習時間
1	医療事務の仕事・保険の種類と診療報酬について			保険の種類について復習する	30分
2	療養の給付の仕組み			療養の給付の仕組みについて復習する	30分
3	初診料の算定			初診料について復習する	30分
4	初診料(時間外等加算)			初診料の加算について復習する	30分
5	再診料・外来診療料の算定			再診料について復習する	30分
6	同日他科初診・同日他科再診			同日他科初再診について復習する	30分
7～10	投薬料(内服薬・外用薬・複数薬剤処方)の算定			投薬料について復習する	120分
11	確認テスト(投薬料)			確認テストのやり直し・復習をする	60分
12～13	外来カルテ症例①(初再診・投薬)			外来カルテ症例のやり直し・復習をする	60分
14	注射料の算定			注射料について復習する	30分
15～16	処置料の算定			処置料について復習する	60分
17	確認テスト(処置料)			確認テストのやり直し・復習をする	30分
18～19	外来カルテ症例②(初再診・投薬・注射)			外来カルテ症例のやり直し・復習をする	60分
20	手術料の算定			手術料について復習する	30分
21	外来カルテ症例③(初再診・投薬・注射・処置)			外来カルテ症例のやり直し・復習をする	60分
22	麻酔料の算定			麻酔料について復習する	30分
23	麻酔料練習問題			練習問題のやり直し・復習をする	30分
24	データを計算する、加工する			輸血料について復習する	30分
25	検査料(検体検査)の算定			検体検査について復習する	30分
26	検査料(検体検査)練習問題			練習問題のやり直し・復習をする	30分
27	検査料(生体検査)の算定			生体検査について復習する	30分
28	検査料(生体検査)練習問題			練習問題のやり直し・復習をする	30分
29	医学管理料の算定			医学管理料について復習する	30分
30～31	画像診断料(単純撮影)の算定			画像診断(単純撮影)について復習する	60分
32～33	画像診断料(造影剤使用撮影・特殊撮影)の算定			造影剤使用撮影について復習する	60分
34	画像診断料(CT・MRI)の算定			CT・MRI算定について復習する	30分
35	在宅療養指導管理料の算定			在宅療養指導管理料について復習する	30分
36	リハビリテーション料の算定			リハビリテーション料について復習する	30分
37～39	外来レセプト作成・解答解説			外来レセプトのやり直し・復習をする	120分
40～60	医療秘書検定試験3級過去問題・解答解説			過去問題のやり直し・復習をする	600分
評価方法	小テスト:10%、授業態度:10%、提出物:10%、期末試験:70%で評価する				
教科書参考書	・診療点数早見表(医学通信社) ・診療報酬完全攻略マニュアル(医学通信社)				