

授業科目名	医療事務Ⅳ			科目コード	KOIH 0004
学科・コース名	診療情報管理士科			履修区分	必修
授業形態	講義	開講学年	2年次	学期	後期
担当教員	吉野 有紀	実務経験	有	単位数	1 単位
授業の 目的・目標	外来や入院のさまざまなカルテ症例をもとにレセプト作成や点検を行うことにより、カルテに記載された情報を正確に読み取れるようになることを目的とする。				
授業の概要	医療機関において必要とされる医療保険制度の知識について、医療現場の事例や身近な話題、経験談を交えながら理解を深める。また、カルテの内容を正確に読み取り、医療行為との関連付けが理解できるになる。				
回	授業計画・内容			授業外学習の内容	授業外学習時間
1	学習のねらい			当該単元の内容について復習する	60分
2	演習問題 レセプト点検問題① 作成			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
3	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	30分
4	演習問題 レセプト点検問題② 作成			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
5	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	30分
6	演習問題 レセプト点検問題③ 作成			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
7	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	30分
8	演習問題 レセプト点検問題④ 作成			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
9	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	30分
10	演習問題 レセプト点検問題⑤ 作成			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
11	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	30分
12	演習問題 レセプト点検問題⑥ 作成			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
13	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	30分
14	演習問題 レセプト点検問題⑦ 作成			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
15	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	30分
16	演習問題 医療秘書技能検定試験1級 過去問①			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
17	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	60分
18	データを計算する、加工する			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
19	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	60分
20	演習問題 医療秘書技能検定試験1級 過去問③			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
21	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	60分
22	演習問題 医療秘書技能検定試験1級 過去問④			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
23	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	60分
24	演習問題 医療秘書技能検定試験1級 過去問⑤			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
25	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	60分
26	演習問題 医療秘書技能検定試験1級 過去問⑥			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
27	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	60分
28	演習問題 医療秘書技能検定試験1級 過去問⑦			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	30分
29	解答・解説			誤答箇所について再学習を行う	60分
30	まとめ			全授業についての要点をまとめる	60分
評価方法	・到達目標に明示しているカルテ記載内容に対する理解度を定期試験における評価基準の一つとする ・授業態度、提出物：20％、期末試験：80％で評価する				
教科書参考書	・診療点数早見表 ・診療報酬完全攻略マニュアル				