

授業科目名	医療実務Ⅱ			科目コード	KOIH 0007
学科・コース名	診療情報管理士科			履修区分	必修
授業形態	講義	開講学年	1年次	学期	後期
担当教員	柳原 哲郎	実務経験	有	単位数	1 単位
授業の目的・目標	・医療事務者として必要な医療に関する各制度・法規の内容・基準を理解し、適切に応用できるようになる。 ・日本の医療の成り立ちを知り、医療界の現状を知る。医療事務者の業務内容を理解することを目的とする。 ・医療秘書検定試験2級の合格を目標とする。				
授業の概要	・医療機関に関する法規をはじめ、医療従事者、予防衛生・保健衛生、医薬品・医療機器、医療保険、労働、社会福祉、健康被害補償、環境衛生などの法規について理解する。 ・医療事務者として基本的な法規については、内容がわかるようになる。 ・医療秘書検定試験2級の取得に向け、過去問題集を使用し対策を行う。				
回	授業計画・内容			授業外学習の内容	授業外学習時間
1	前期授業内容の確認			授業の復習	30分
2	診療報酬に関する法規			授業の復習	30分
3	社会保険診療報酬支払基金法、診療関係帳票保存期間			授業の復習	30分
4	公費負担制度 概要			授業の復習	30分
5	公費負担制度 概要			授業の復習	30分
6	医事統計業務			授業の復習	30分
7	統計式の種類			授業の復習	30分
8	病院管理の原則			授業の復習	30分
9	医療秘書検定試験2級 過去問題①			授業の復習	30分
10	過去問題① 解説			採点後の見直し	30分
11	医療秘書検定試験2級 過去問題②			授業の復習	30分
12	過去問題② 解説			採点後の見直し	30分
13	医療秘書検定試験2級 過去問題③			授業の復習	30分
14	過去問題③ 解説			採点後の見直し	30分
15	医療秘書検定試験2級 過去問題④			授業の復習	30分
16	過去問題④ 解説			採点後の見直し	30分
17	医療秘書検定試験2級 過去問題⑤			授業の復習	30分
18	データを計算する、加工する			採点後の見直し	30分
19	医療秘書検定試験2級 過去問題⑥			授業の復習	30分
20	過去問題⑥ 解説			採点後の見直し	30分
21	医療秘書検定試験2級 過去問題⑦			授業の復習	30分
22	過去問題⑦ 解説			採点後の見直し	30分
23	医療秘書検定試験2級 過去問題⑧			授業の復習	30分
24	過去問題⑧ 解説			採点後の見直し	30分
25	医療とICT 医療分野の情報化			授業の復習	30分
26	医療とICT 病院情報システム			授業の復習	30分
27	医療とICT 電子カルテ、レセプト電算処理システム			授業の復習	30分
28	医療ICTの現状			授業の復習	30分
29	医療ICTの将来に向けた方向性			授業の復習	30分
30	後期授業内容のまとめ			授業の復習	30分
評価方法	・成績基準 優：80点以上、良：70点以上、可：60点以上、不可：59点以下 ・評価基準 ①小テスト、授業態度、提出物：20％ ②期末試験：80％				
教科書参考書	・医療関連法の完全知識(医学通信社) ・公費負担医療の実際知識(医学通信社)				