

授業科目名		医師事務作業補助Ⅲ		科目コード	KOIH 0051
学科・コース名		診療情報管理士科		履修区分	必修
授業形態	演習	開講学年	2年次	学期	前期
担当教員	吉野 有紀	実務経験	有	単位数	2 単位
授業の 目的・目標	医師事務作業補助者として必要な医学的基礎知識および関連法規を体系的に習得し、模擬試験を通して時間配分を身につけることで、医師事務作業補助認定試験に合格できる能力を養うことを目的とする。				
授業の概要	前半に学科による基礎知識の習得を行い、後半に模擬試験および解説を実施する構成とする。模擬試験と解説を繰り返すことで、試験対応力と実務理解の向上を図る。				
回	授業計画・内容			授業外学習の内容	授業外学習時間
1～3	学科(医学一般)			人体の器官系の構造・生理について復習する	60分
4～6	学科(医学一般)まとめプリント確認			人体の器官系の疾患例について復習する	90分
7～9	学科(薬学一般)			薬の名称や薬物療法について復習する	60分
10～12	学科(薬学一般)まとめプリント確認			人体の器官系に作用する薬物について復習する	90分
13～14	学科(医師事務作業補助業務について)			医師事務作業補助の必要性についてまとめる	90分
15～16	学科(診療録の記載・電子カルテ)			カルテ三原則についてまとめる	120分
17～18	学科(個人情報保護)			個人情報保護法の7つのポイントをまとめる	120分
19～20	学科(医療機関における安全管理)			院内感染の留意事項についてまとめる	90分
21～22	学科まとめプリント、確認			学科の出題傾向をまとめる	90分
23～25	学科 練習問題①、解説、確認			学科の出題傾向をまとめる	60分
26～28	学科 練習問題②、解説、確認			学科の出題傾向をまとめる	60分
29～31	模擬試験(紙媒体)①、解説			誤答箇所について再学習を行う	90分
32～34	模擬試験(紙媒体)②、解説			誤答箇所について再学習を行う	90分
35～37	模擬試験(紙媒体)③、解説			誤答箇所について再学習を行う	90分
38～40	模擬試験(紙媒体)④、解説			時間配分に課題がある問題形式について復習する	90分
41～43	模擬試験(紙媒体)⑤、解説			時間配分に課題がある問題形式について復習する	90分
44～45	インターネット試験(IBT方式)のPC操作説明			操作の際の注意点を復習する	60分
46～48	データを計算する、加工する			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	120分
49～51	模擬試験(PC)②、解説			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	120分
52～54	模擬試験(PC)③、解説			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	120分
55～57	模擬試験(PC)④、解説			自己分析を行い、理解不足の分野について復習する	120分
58～60	まとめ			出題傾向と注意点を整理し、最終確認を行う	120分
評価方法	・到達目標に明示しているカルテ記載内容に対する理解度を定期試験における評価基準の一つとする ・授業態度、提出物：20％、期末試験：80％で評価する				
教科書参考書	・メディカルドクターズクラーク講座 テキスト2(株式会社ニチイ学館) ・メディカルドクターズクラーク講座 テキスト3(株式会社ニチイ学館) ・メディカルドクターズクラーク講座 テキスト4(株式会社ニチイ学館)				