

授業科目名	医事コンピュータ実習Ⅲ			科目コード	KOIH 0067
学科・コース名	診療情報管理士科			履修区分	必修
授業形態	演習	開講学年	3年次	学期	前期
担当教員	柳原 哲郎	実務経験	有	単位数	1 単位
授業の目的・目標	・医療事務及び医事コンピュータについての一般的な知識を有し、カルテ及び診療伝票を基に医事コンピュータを用いて正しいレセプトを速やかに作成できるようになる。 ・外来、入院の会計入力 of 技能を習得し、医事コン検定2級に合格することを目標とする。				
授業の概要	・医療事務者としてコンピュータによる診療報酬請求は仕事の基本であるため、興味、関心を持たせるため、医療現場での話など身近な話題、経験談も導入し授業を行う。 ・伝票形式、診療録形式の2パターンで実習を行い、医事コン検定2級取得に向け、過去問題集を使用し対策を行う。				
回	授業計画・内容			授業外学習の内容	授業外学習時間
1	コンピュータ関連知識 過去問対策① 解答解説			誤答部分の見直し	30分
2	コンピュータ関連知識 過去問対策② 解答解説			誤答部分の見直し	30分
3	コンピュータ関連知識 過去問対策③ 解答解説			誤答部分の見直し	30分
4	コンピュータ関連知識 過去問対策④ 解答解説			誤答部分の見直し	30分
5	コンピュータ関連知識 過去問対策⑤ 解答解説			誤答部分の見直し	30分
6	入院レセプト作成① 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
7	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
8	入院レセプト作成② 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
9	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
10	入院レセプト作成③ 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
11	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
12	入院レセプト作成④ 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
13	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
14	入院レセプト作成⑤ 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
15	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
16	入院レセプト作成⑥ 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
17	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
18	データを計算する、加工する			授業の復習	30分
19	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
20	入院レセプト作成⑧ 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
21	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
22	入院レセプト作成⑨ 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
23	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
24	入院レセプト作成⑩ 伝票形式・診療録			授業の復習	30分
25	解答解説			誤入力部分の見直し、入力手順確認	30分
26	まとめ 医事会計システム			授業の復習	30分
27	レセプト電算処理システム			授業の復習	30分
28	医事会計システムと外部接続機器			授業の復習	30分
29	統計資料 患者数統計、収入統計(日報、月報、年報)			授業の復習	30分
30	統計資料 患者数統計、収入統計(日報、月報、年報)			授業の復習	30分
評価方法	・成績基準 優:80点以上、良:70点以上、可:60点以上、不可:59点以下 ・評価基準 ①小テスト、授業態度、提出物:20% ②期末試験:80%				
教科書参考書	・診療点数早見表(医学通信社) ・診療情報管理士テキスト 診療情報管理Ⅲ(日本病院共済会)				